

---

Bitte **zwei** Formulare ausfüllen, bzw. kopieren (eines für den Antragsteller zur Abzeichnung bei den betroffenen Lehrkräften und ein weiteres für den Tutor zur Abgabe im Sekretariat für die Schülerakte)

---

## Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht

---

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Jahrgang: \_\_\_\_\_

Hiermit bitte ich um Unterrichtsbefreiung für (Datum, Einzelstunden, Angabe, ob Klausur betroffen)

\_\_\_\_\_

Grund (ggf. Anlage in Kopie beifügen, wie z. B. Einladungsschreiben):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift (des Erziehungsberechtigten,  
wenn Schüler/in noch nicht volljährig ist)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nach Überprüfung Ihres obigen Antrages genehmige ich die Unterrichtsbefreiung, da der Antrag hinreichend begründet ist.

\_\_\_\_\_  
(Tutorin/Tutor bzw. Oberstufenleiter (bei mehr als 1 Tag Unterrichtsbefreiung))

Dieses Schreiben dient als Entschuldigung bei den betroffenen Lehrkräften, bzw. in Kopie zur Dokumentation in der Schülerakte durch den Tutor.